

東大和市民会館施設利用計画書

年 月 日提出

| | | | | | | | |
|--------------|------------------|-----------|-----|-----|---|---|--|
| 催事名 (内容) | | | | | | | |
| 申請者 (主催者) | 団体名 | | | | | | |
| | フリガナ | フリガナ | 電話 | - | - | | |
| | 代表者名 | フリガナ | FAX | - | - | | |
| | | | メール | | | | |
| 利用責任者 | 住所 | 〒 - | | | | | |
| | 勤務先 又は 学校名 | | | | | | |
| | フリガナ | フリガナ | 電話 | - | - | | |
| | 氏名 | (同じ場合は同上) | | FAX | - | - | |
| | 住所 | 〒 - | | | | | |

| | |
|------|--|
| 利用施設 | <input type="checkbox"/> 大ホール 【通常利用・舞台面利用・直前割引】 【音響反射板利用(無・有)】 ※ 714席(うち車椅子6席分) |
| | <input type="checkbox"/> 小ホール 【通常利用・舞台面利用・直前割引】 【移動観覧席利用(無・有)】 ※ 300席(うち移動観覧席216席) |

| | | | | |
|-------|------|-----------------|-------------|--------------|
| 利用希望日 | 第1希望 | 年 月 日 () | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |
| | | 年 月 日 () 【 日間】 | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |
| | 第2希望 | 年 月 日 () | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |
| | | 年 月 日 () 【 日間】 | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |
| | 第3希望 | 年 月 日 () | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |
| | | 年 月 日 () 【 日間】 | 仕込・リハ 本番 | [午前・午後・夜間] |

| | | | | | | |
|----------|-----|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 同時利用施設 | | <input type="checkbox"/> リハーサル室 | <input type="checkbox"/> 練習室 | <input type="checkbox"/> 会議室1 | <input type="checkbox"/> 会議室2 | <input type="checkbox"/> 会議室3 |
| | 希望日 | リハ・仕込 (/) | リハ・仕込 (/) | リハ・仕込 (/) | リハ・仕込 (/) | リハ・仕込 (/) |
| | | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| | 決定日 | 本番 (/) | 本番 (/) | 本番 (/) | 本番 (/) | 本番 (/) |
| 午前・午後・夜間 | | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | |

※ 利用時間には、準備(仕込み・ピアノ調律等)から片付けまで含まれます。時間的な余裕をもった区分のご予約をお願いします。
 ※ 大ホールで音響反射板利用の場合、設置(60分)・バラシ(60分)に2時間程度必要です。リハーサル、開演・終演時間等にご留意下さい。
 ※ 午前(9:00~12:00) 午後(13:00~17:00) 夜間(18:00~22:00) ※「舞台貸し」は客席使用不可となります。

| | | | | | |
|------------------------|------|-----|-----|-----|------|
| ※記入必須 利用予定 (本番日) | 入館時間 | 開場 | 開演 | 終演 | 退館時間 |
| | 時 分 | 時 分 | 時 分 | 時 分 | 時 分 |

| | | | | |
|-------|------------|--|-------------|---|
| 入場方法等 | 入場料金 | 無料 ・ 有料 (円) (自由席 ・ 指定席) ※有料で3,000円を超える場合は施設料金が1.5倍となります。 ※有料の場合、事前にチラシなどを提出願います。 | | |
| | 入場対象者 | 関係者 ・ 一般 ・ その他 () | | |
| | 来館 予定者数 | 人 | 出演者 関係者数 | 人 |
| | 販売方法 | プレイガイド () その他 () | | |

| | |
|----------|--|
| 特別設備等の利用 | ■ご利用【 なし ・ あり 】 ※ありの場合、下記ご記入下さい。 ※特殊奏法などを行う場合は必ず事前にご相談ください |
| | 【 ピアノ (スタインウェイ ・ ヤマハ ・ ベヒシュタイン) ※利用希望の種類をお選びください。】 |
| | 【 ドラム ・ ティンパニ ・ プロジェクター ・ スクリーン 】 【 その他 具体的な内容 】 |

| | |
|------|--|
| 物品販売 | 【 なし ・ あり 】 ※ありの場合、事前に申請書の提出が必要です。 具体的な内容 |
|------|--|

| | |
|------|---|
| 各種届出 | 【チケット委託】 ※チケット委託申請書の提出が必要です。 【火気使用等】 ※火気使用の場合、消防署への届出が必要です。 【 その他 】 |
|------|---|

| | | | |
|------|----------|-------|-------|
| 利用回数 | 回目 ・ 初利用 | 前回利用日 | 年 月 日 |
|------|----------|-------|-------|

| | |
|----|--|
| 備考 | <p>ハミングホールが発行する催し物予定表に掲載を希望【 する ・ しない 】</p> <p>※各提出期限日までにご提出いただけない場合、掲載できませんのであらかじめご了承ください。</p> <p>希望する場合の連絡先</p> <p>氏名 _____</p> <p>TEL _____</p> |
|----|--|

下記事項をご確認の上、チェックをお願いいたします。

- 施設予約時に記入した個人情報に関して、利用者サービス向上目的の範囲で、東大和市個人情報保護条例及び、東大和市民会館個人情報保護方針に基づき、指定管理者が取扱うことに同意します。
- 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に定める暴力団(その団体の構成員[その団体の構成団体の構成員を含む。]が集団的に又は常習的に暴力的不法行為等を行うことを助長するおそれがある団体)、その他の反社会的勢力の利益になると認められる行為を行わないことを誓約します。なお、指定管理者が必要と認める場合には、警察に照会することについて承諾します。

| | | |
|----|----|----|
| 館長 | 確認 | 受付 |
| | | |